Комитет образования и науки администрации г.Новокузнецка

Муниципальное бюджетное учреждение

дополнительного образования

«Детско-юношеская спортивная школа № 3»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:  Председатель Совета  трудового коллектива  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Савичева  01.09.2021 г. | УтверждАЮ:  Директор МБУ ДО ДЮСШ № 3  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.И. Пожаркин  01.09.2021 г.  Приказ № 64 от 01.09.2021 г. | | |
|  | |  |  |

# ПОЛОЖЕНИЕ О МОЛОДЫХ СПЕЦИАЛИСТАХ

**муниципального бюджетного учреждения**

**дополнительного образования**

**"Детско-юношеская спортивная школа № 3"**

Рекомендовано

к утверждению

педагогическим советом

Протокол № 1от 01.09.2021г.

Новокузнецкий городской округ, 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о молодых специалистах МБУ ДО ДЮСШ № 3 (далее Учреждение) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ.

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ (далее – ФЗ № 273 «Об образовании в РФ»);

- Законом «Об образовании в Кемеровской области» в редакции от 03.07.2013 года № 86-ОЗ;

- Постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 16.12.2010 N 551 "О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Кемеровской области - Кузбасса" (пп. 7 в ред. постановления администрации г. Новокузнецка от 17.02.2021 N 32);

- Положением об оплате труда и стимулировании работников МБУ ДО ДЮСШ № 3 на основании Постановления администрации г. Новокузнецка от 05.11.2019 N 185 о статусе молодого специалиста для учреждений муниципального образования.

1.2. Молодыми специалистами являются лица, указанные в абзаце втором пункта 2 статьи 14 Закона Кемеровской области от 05.07.2013 N 86-ОЗ "Об образовании" (п. 3.1.4 в ред. постановления администрации г. Новокузнецка от 05.11.2019 N 185).

1.3. Цель разработки настоящего Положения - привлечение талантливой молодежи для трудоустройства в учреждение, содействие адаптации молодых специалистов к корпоративной среде, установление ими длительных трудовых отношений с учреждением.

1.4. Положение распространяется на молодых специалистов всех структурных подразделений МБУ ДО ДЮСШ № 3.

**2. Статус молодого специалиста**

2.1. К молодым специалистам относятся выпускники образовательных учреждений очной формы обучения в возрасте до 30 лет, принятые на работу в год окончания образовательного учреждения и начавшие педагогическую деятельность в государственном образовательном учреждении не позднее 1 года после получения диплома государственного образца.

2.2. Статус молодого специалиста - совокупность прав и обязанностей, возникающих у выпускника образовательного учреждения со дня заключения трудового договора с Учреждением.

2.3. Статус молодого специалиста действует в течение трех лет.

2.4. В случае перевода молодого специалиста из одного структурного подразделения в другое указанный статус за ним сохраняется.

2.5. Статус молодого специалиста может быть продлен в следующих случаях:

- призыва на военную службу;

- направления на стажировку или обучение с отрывом от производства по основному месту работы;

- направления в очную аспирантуру для подготовки и защиты кандидатской диссертации на срок не более трех лет;

- длительного, более 3 месяцев, нахождения на больничном листе, в том числе по причине беременности и родов;

- предоставления отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Продление статуса молодого специалиста возможно на срок не более трех лет при условии не достижения молодым специалистом предельного возраста, указанного в [п. 2.1](#P33) настоящего Положения.

2.6. Статус молодого специалиста прекращается в случаях:

- истечения срока, указанного в [п. 2.3](#P35) настоящего Положения;

- расторжения трудового договора по инициативе молодого специалиста;

- расторжения трудового договора по инициативе работодателя;

- невыполнения обязанностей молодого специалиста, установленных настоящим Положением.

2.7. Досрочное прекращение статуса молодого специалиста производится приказом руководителя учреждения.

2.8. В целях адаптации молодого специалиста к корпоративной среде и скорейшего приобретения им профессиональных навыков организуется наставничество. Приказом руководителя Учреждения молодому специалисту назначается наставник.

В задачи наставника входит наблюдение за работой молодого специалиста, оказание ему необходимой помощи в выполнении должностных обязанностей, разъяснение локальных нормативных актов Учреждения, ознакомление молодого специалиста с особенностями образовательного процесса Учреждения. В случае необходимости поощрения молодого специалиста либо досрочного прекращения его статуса в связи с невыполнением молодым специалистом возложенных на него обязанностей, наставник обязан обратиться к руководителю Учреждения с соответствующей докладной запиской.

2.9. Молодой специалист подлежит аттестации через один год работы в Учреждении в случае наличия положительного результата своей деятельности.

2.10.Лица, получающие второе и последующее образование, не могут претендовать на статус молодого специалиста.

**3. Обязанности Учреждения**

3.1. Учреждение обязуется:

3.1.1. Предоставить молодому специалисту работу в соответствии с полученной им в учебном заведении специальностью и квалификацией, а также требованиями квалификационных характеристик должностей руководителей и специалистов.

3.1.2. Способствовать карьерному росту молодого специалиста с учетом уровня его профессиональной подготовки, деловых и личностных качеств.

3.1.3. Создавать условия для корпоративной адаптации молодых специалистов.

3.1.4. Способствовать повышению квалификации молодого специалиста путем организации семинаров, конкурсов, публикаций, конференций и др., направления на дальнейшее обучение с целью углубления знаний молодого специалиста в профессиональной сфере.

3.1.5. Способствовать активному участию молодых специалистов в социально-экономическом, общественном и корпоративном развитии Учреждения.

3.1.6. Обеспечивать индивидуальный подход к каждому молодому специалисту, направленный на наиболее полное использование его творческого, профессионального и научного потенциала.

**4. Обязанности молодого специалиста**

4.1. Молодой специалист обязан:

4.1.1. Выполнять требования трудового законодательства Российской Федерации, Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения.

4.1.2. Проявлять творческий подход к выполнению своих должностных обязанностей и решению профессиональных задач.

4.1.3. Совершенствовать свой профессиональный уровень, повышать квалификацию.

4.1.4. Внимательно относиться к замечаниям наставника и иных сотрудников Учреждения и своевременно устранять выявленные недостатки в своей работе.

4.1.5. Соблюдать корпоративные нормы и правила, действующие в Учреждении.

4.1.6. Уважительно относиться к другим сотрудникам и руководству Учреждения, поддерживать благоприятный климат в трудовом коллективе Учреждения.

**5. Гарантии и льготы молодым специалистам**

5.1. К общим гарантиям отнесены те, которые предоставляются при приеме на работу, при переводе на другую работу, по оплате труда (ст. 165 ТК РФ), а также всем педагогическим работникам предоставляются гарантии, предусмотренные главой 52 ТК РФ.

5.2. В статье 47 ФЗ № 273 «Об образовании в РФ» представлены права и свободы педагогов, гарантии их реализации.

5.3. МБУ ДО ДЮСШ № 3 может устанавливать молодым специалистам дополнительные гарантии, выплаты и льготы.

5.4. О**тсутствие испытательного срока** при приеме на работу, если молодой специалист впервые поступает на работу по полученной специальности в течение года со дня получения профессионального образования соответствующего уровня (ст. 70 ТК РФ).

**6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем Учреждения и действует до его изменения или отмены.

6.2. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются законодательством Российской Федерации.